



Дорожная карта методической работы



План методической работы МБОУ "В- Дженгутайской СОШ" на 2023- 2024 учебный год

Тема:

Непрерывное совершенствование уровня профессиональных компетентностей педагогов, как фактор эффективного обеспечения нового качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС – 2021 г..

Цель методической работы школы:

создание к 2024 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения с учётом ФГОС третьего поколения и переходу на ФОП.

Основные задачи по реализации цели:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития профессиональных компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС-2021.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов не только на школьном, но и на муниципальном, краевом и Всероссийском уровне.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
8. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального

развития личности педагога /Методическая карта учителя.

Приложение 1/

10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми, через наставничество.
11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления /ИОМ педагога. **Приложение 2/.**
13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя;
14. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебновоспитательный процесс современных образовательных технологий.
15. Разрабатывать положения, исходя из требования ФГОС.

Направления методической работы:

- 1) Аттестация учителей /Перспективный план аттестации.

Приложение 3/

- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах) /План курсовой подготовки.

Приложение 4/

- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету (работа с одарёнными и слабоуспевающими детьми).
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
- 6) Наставничество в формах «учитель – учитель», «ученик – ученик», «учитель – ученик».

Структура методической работы школы:

Педагогический совет.

Методический совет.

Методические объединения учителей:

- 1) ШМО гуманитарного цикла (русский язык и литература, история и обществознание).
- 2) ШМО естественнонаучного цикла (биология, химия, физика, география).
- 3) ШМО математики и информатики.
- 4) ШМО начальных классов.
- 5) ШМО классных руководителей.
- 6) ШМО физической культуры, ОБЖ, технологии, музыки и изобразительного искусства.
- 7) ШМО социально – психологической службы (психолог, логопед, дефектолог, социальный педагог)

Формы методической работы:

Коллективные:	Групповые	Индивидуальные
- педсовет; - методический совет; - методические объединения; - семинар; - практические конференции; - школы передового опыта; - мастер-класс; - открытые уроки; - творческие группы; - предметные недели; - творческие отчеты; - внеклассные мероприятия по предмету; - экскурсии; - аттестация педагогических кадров; - курсовая подготовка учителей.	- школьные методические объединения педагогов; - групповые методические консультации; - предметные тематические недели; - семинары; - вебинары.	- самообразование; - разработка творческой темы; - взаимопосещение уроков; - самоанализ; - наставничество; - собеседование; - консультации; - посещение уроков администрацией; - анализ планов уроков.

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- показ опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;

- изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы; - составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
- организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок. Формы повышения профессионального мастерства педагогов:
- самообразование.
- изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- рефлексия и анализ собственной деятельности
- накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий.
2. Анализ посещенных мероприятий.
3. Взаимопосещение мероприятий.
4. Заслушивание докладов и сообщений.
5. Анкетирование и социологические исследования;
6. Дискуссии и диспуты, ролевые игры.
7. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач.
8. Обмен педагогическим опытом.
9. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов.
10. Анализ методической и управленческой документации.
11. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя.

Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. Оформить методическую карту учителя на год или 3 года

/Приложение 1/.

- 1) Выбор методической темы, исходя из общей методической темы школы и целей МС; 2) Выбор темы

и комплекса промежуточных заданий.

3) Формулирование итогового выступления на ШМО.

4) Определение тематики открытых уроков.

5) Запланировать дату аттестации и мероприятия, необходимые для аттестации /ИОМ учителя.

Приложение 2/

6) 6) Подвести итоги своей методической работы в конце года.

Руководитель ШМО выстраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения. Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы школы. В конце года руководитель ШМО делает подробный анализ результатов работы за год и составляет план на следующий год.

Работа внутри школьных методических объединений:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начального и основного общего образования;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- подготовка педагога к аттестации;
- изучение нормативных документов и т.д.

Образовательные результаты деятельности методических объединений для педагогов:

1. Повышение профессионального уровня - аттестации, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.
2. Участие педагогов в инновационной деятельности.
3. Стабильный хороший уровень качества образования обучающихся.

Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:

Организационное обеспечение:

-повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

-организация деятельности профессиональных объединений педагогов; -совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

-внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;

-обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;

-совершенствование кабинетной системы; - укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

-обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

-создание банка методических идей и наработок учителей школы; -разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

-изучение особенностей индивидуального развития детей;

-формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности; -психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся базовых учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме: непрерывное совершенствование уровня профессиональных компетентностей педагогов, как фактор эффективного обеспечения нового качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС – 2021 г..

- накопление коллективного педагогического опыта;
- повышения профессиональной компетентности учителей школы;
- повышение количества педагогов, прошедших аттестацию;
- повышение количества педагогов, участвующих в инновациях;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;

- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования;
- расширение и реализация программы «Наставничество»;
- овладение учителями МО современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся.

Актуальной формой коллективной проектно-методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2023-2024 учебном году будет проведено 4 тематических педсоветов.

Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год, стратегия развития школы и задачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.
Об окончании основной общеобразовательной школы.
Об окончании средней общеобразовательной школы.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие

- технологии: работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- тематические мастер классы (по домашнему заданию, проблемному обучению, интеграции предметов, интегрированных уроков, вопросам функциональной грамотности и т.д.)
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

В 2023 - 2024 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2022 -2023 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание (по проектной деятельности 9 – 11 классов)
3. Организация и анализ проведение предметных школьных и районных олимпиад, в рамках ВСОШ.
4. Работа с учащимися, имеющими слабую и мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
5. Промежуточный анализ реализации школьных и муниципальных проектов.

6. Аттестация учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
7. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11 классах.
8. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.
9. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
10. Преемственность ДО и НОО, НОО и ООО.

План методической работы школы на 2023-2024 учебный год.

	Мероприятие	Сроки	Содержание	Ответственные	Предполагаемый результат
1	Заседание педагогического совета Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023-2024 учебном году. Реализации	<i>Август сентябрь</i>	Проанализировать, как реализован план методической работы за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные	Методист	Рассмотреть план на МС и утвердить план МС на педагогическом совете.

	<p>обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.</p> <p>Утверждение плана методической работы школы на 2023 - 2024 уч.г.</p>		<p>проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования.</p> <p>Утвердить план МС на 2023 – 2024 уч. год</p>		
2	<p>Семинар. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС.</p>	сентябрь	<p>Подготовка к муниципальному педагогическому марафону по функциональной грамотности. Восполнение пробелов педагогов по функциональной грамотности по результатам анкетирования. Заслушивание докладов по теме. Подготовка к муниципальным событиям по теме ФГ. Организовать работу по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии</p>	Методист	<p>Составление плана работы педагогов школы по ФГ. Конкурсы: технологических карт урока, фрагмент урока, неделя функциональной гр, методы ФГ, мастер – классы, пед. мастерские, опыт – электронный банк тренировочных</p>

			образования», размещенного в информационно-теле- коммуникацион- ной сети «Интернет» по адресам: https://fg.reshe.edu.ru/ * https://fipi.ru/otkrvty-v-bank-zadaniv-dlvaotsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti .		заданий, стажировочные площадки.
3	Семинар – тренинг для педагогов «Тимбилдинг или занятие по командообразованию»	<i>сентябрь</i>	Научиться создавать команды на практике с обучающимися для эффективного обучения.	Методист, психолог.	Модель эффективной команды.
4	Самообразование. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.	<i>сентябрь</i>	Самостоятельное изучение методических рекомендаций от школьного психолога.	Методист, психолог.	Стремление педагогов повысить мотивацию школьников обучению.
	Разработать положение о портфолио педагога	<i>сентябрь</i>	Положение о конкурсе портфолио педагога и сайта педагога.	Методист	
5	Заседание расширенного методического совета школы с приглашением классных руководителей и учителей предметников, работающих в 9 классах и 10 кл.	<i>октябрь</i>	Организация работы по подготовке к ОГЭ и ГИА.	Заместите- ль директора по УР, методист, психолог.	Рассмотреть планы педагогов – предметников по подготовке учащихся к ГИА.

6	Мастер – класс. Проектирование сетевых образовательных событий. Развитие ФГ у школьников.	октябрь	Рассмотреть технологии проектирования сетевых образовательных событий и ввести в практику школы. Обобщить опыт педагогов по ФГ.	Заместитель директора по УР, методист, руководители ШМО.	Рассмотреть инструменты для проектирования и ввести в свою практику.
7	Методический митап - встреча (это неформальная встреча, на которой участники обсуждают рабочие вопросы	октябрь	Изучение методики подготовки интегрированному уроку. Рассмотрение	Методист, руководители	Составление плана – графика проведения

	и делятся опытом) Интегрированный урок. Теория и практика.		действующих практик.	ШМО.	интегрированных уроков.
8	Марафон открытых уроков. Методы и приёмы работы по теме ФГ.	октябрь	Построение эффективного урока	Все педагоги	Повышение уровня педагогического мастерства.
9	Заседание методического совета Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией. И одарённые дети – работа.	ноябрь	Промежуточные итоги работы с слабоуспевающими обучающимися.	Заместитель директора по УР, методист, психолог.	Дальнейшее осуществление планов по работе с отстающими.
10	Обучающий семинар «Применение ИКТ в подготовке учителя к урокам»	ноябрь	Сервисы интернета, сообщества педагогов, опыт применения образовательных платформ.	Методист, руководители ШМО.	Реестр интернет – ресурсов.
11	Педагогические чтения	Ноябрь – согласно плану РМО	Обобщение опыта по теме чтений.	Методист, руководители ШМО	Продвижение опыта в районе.

12	Муниципальный образовательный форум «Будущее в настоящем»	<i>ноябрь</i>	По плану комитета образования	Методист	Продвижение опыта педагогов в районе
13	Семинар по преемственности	<i>Ноябрь и май</i>	Встреча педагогов всех уровней образования. Обсуждение проблем и перспектив работы с учащимися.	Методист, руководители ШМО, зам по УР	Планирование работы с обучающимися на основе предоставленных рекомендаций.
14	Творческие отчеты МО учителей - предметников по реализации	<i>В течении года по</i>	Представить деятельность педагогов по самообразованию	Методист, руководители	Обмен опытом. Оформление опыта.

	методической темы.	<i>плану ШМО</i>		ШМО.	
15	Проведение итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества. Фестиваль наставников.	<i>Декабрь 1я неделя</i>	Предоставление опыта работы наставников.	Весь пед. коллектив	Выявление и награждение лучших наставников.
16	Методический совет. Работа с одарёнными детьми.	<i>декабрь</i>	Подведение итогов работы педагогов и обучающихся по участию во ВсОШ. Предоставление опыта работы с одарёнными. Реестр значимых олимпиад для школьников.	Весь пед. коллектив. Методист.	Подведение итогов на стенде 1 этаж. Пополнение банка одарённых детей.
17	Школьная выставка педагогических инноваций. Конкурс «Портфолио учителя», «Сайт учителя»	<i>Декабрь 4я неделя</i>	Представление инновационных технологий в обучении и воспитании.	Весь пед. коллектив	Обобщение опыта работы педагогов.

18	Конкурс методической разработки «Разговор о важном»	февраль	Заочный школьный конкурс.	Все педагоги – кл. руководители	Представление разработок на Всероссийский уровень.	
19	Предметные недели	В течение года	По плану ШМО	Руководители ШМО	Привлечение обучающихся к творческому процессу.	
20	Семинар. «Современный урок - урок развития личности» Контроль знаний – как одно из важнейших средств процесса повышения эффективности образовательного процесса.	март	Доклады педагогов с обобщением опыта.	Методист.	Создание сборника.	
21	Творческий отчёт дополнительному образованию	по	Апрель 4я неделя	Презентация результатов работы.	Все педагоги дополнительного образования и внеурочной деятельности	Обобщение опыта.

Запланированы следующие формы методической работы:

Семинаров – 4

Творческий отчёт – 2

Конкурс педагогического мастерства – 2

Выставка – 2

Форум – 1

Пед чтения – 1

Методический митап – 1

Марафон открытых уроков – 1

Фестиваль – 1

Методический совет – 4

Предметные недели – 4

Мастер класс - 1

Самообразование - 1

Приложение 1

Методическая карта учителя . (заполняется в конце года до 10 июня)

<i>Ф.И.О.:</i>					
<i>Пед. стаж</i>					
<i>Образование, что закончила и когда:</i>					
<i>Категория,</i>			<i>дата присвоения:</i>		
<i>Повышение квалификации и</i>	<i>Число, месяц, год</i>	<i>тема</i>			<i>сколь ко часов</i>

Самообразование педагога

Год	Тема самообразования:	Выход (год, уровень, форма, тема):

Участие учеников в конкурсах, олимпиадах, конференциях

Год	Наименование	Ф.И. участника	Клас с	Результат	
2022- 2023	<u>Олимпиады муниципальные</u> по:				
	Краевые олимпиады				
	Участие в научно-практических конференциях				
	<u>Муниципальный уровень</u> НПК «Шаг в науку» <u>Краевой уровень</u>				
	Всероссийский уровень				

Индивидуальный образовательный маршрут педагога

(создаётся на 3 – 5 лет) – это личный, отличающийся характерными признаками путь следования, который представляет собой

целенаправленно проектируемую дифференцированную образовательную программу, обеспечивающую педагогу разработку и реализацию личной программы развития профессиональной компетентности при осуществлении методического сопровождения его профессионального развития. ИОМ оформляют в виде документа с четкой структурой в соответствии с требованиями ФГОС. В него включают разделы:

1. Титульный лист:

наименование образовательной организации; фамилия, имя и отчество педагога; квалификационная категория. 2.

Персональная информация:

фамилия, имя и отчество педагога; образование; квалификационная категория; занимаемая должность; сведения о полученном образовании — основном и профпереподготовке; дата прохождения аттестации; квалификационная категория; педагогический стаж; сведения о прохождении курсов повышения квалификации.

3. Пояснительная записка с указанием:

общешкольной методической темы; темы работы методического объединения (МО); индивидуальной темы самообразования; целей и задач; последовательности реализации ИОМ; сроков работы и формы отчёта о проделанной работе. 4. Дорожная карта, оформленная,

например, в виде таблицы:

направления работы (профессиональное, психолого-педагогическое, методическое); список мероприятий по каждому из направлений; сроки реализации;

планируемый результат по каждому мероприятию (повышение профессиональной компетентности, изменение качественных показателей результатов работы, внедрение новых форм и методов обучения); формы представления результатов (УПК, сертификат, выступление на заседаниях МО, открытый урок, разработка пакета педагогических диагностик, презентация, портфолио, методическое пособие и т. д.); отметка о достижении цели и оценка эффективности.

Тематические направления	Перечень мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Формы и способы
--------------------------	----------------------	-----------------	---------------------	-----------------

				предоставления результатов
Профессиональное самообразование				
Методическая работа в школе				
Психолого - педагогическое				
Информационные технологии				

5. Выводы.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:
МБОУ В- Дженгутайская СОШ**

**План аттестации педагогических работников
на 2023 – 2024 учебный год**

№	ФИО	Должность	Категория	Дата прохождения аттестации		Перспективн ы й план
				категория	соответстви е	
1						
2			1			

Перспективный план аттестации

на 2024 – 2025 учебный год.

№	ФИО	Должность	Категория	Дата прохождения аттестации		Перспективный план
				категория	соответствие	
1						
2						
3						
4						
5						
6						

План курсовой подготовки в 2023 – 2024 уч. году

№ п/п	ФИО педагога	Преподаваемые предметы	Образование и должность по диплому	Последние курсы о профессиональной переподготовке по каждому предмету с указанием количества часов	Дата следующих курсов
1					
2					
3					
4					